

POLITIQUE DE PROTECTION DES DONNÉES PERSONNELLES - GFELC

VERSION 1.0 – JUILLET 2026

1. Qui sommes-nous ?	1
2. Pourquoi cette politique ?	1
3. Définitions	2
4. Rôles et Responsabilités du GFELC	2
5. Le GFELC en tant que Responsable de Traitement	3
6. Modalités et durée de conservation des données personnelles	4
7. Partage et communication des données personnelles	4
8. Transferts de données hors UE	5
9. Cookies	5
10. Mesures de sécurité technique et organisationnelle	5
11. Les droits des Personnes concernées et Utilisateurs	6
12. Assistance et contact	7

1. QUI SOMMES-NOUS ?

Le Groupe Français d'Etude des Lymphomes Cutanés (GFELC) est une association immatriculée sous le numéro 751 068 479, dont le siège social est situé à la Maison de la Dermatologie, 10 cité Malesherbes, 75009 Paris.

Le GFELC est un réseau francophone composé de 31 centres en France dont 6 centres experts de référence, 11 centres experts associés et 14 centres correspondants en France, ainsi que de 6 centres correspondants belges et suisses. Chaque centre comprend au minimum un clinicien dermatologue et un pathologiste (et pour certains centres, un biologiste moléculaire et un immunologiste) compétents dans la prise en charge des lymphomes cutanés.

2. POURQUOI CETTE POLITIQUE ?

Nous souhaitons vous informer des moyens mis en œuvre pour protéger vos données à caractère personnel traitées par le GFELC sur son site internet.

Cette Politique peut être révisée lorsque de nouvelles fonctionnalités ou activités sont ajoutées sur le site internet, lorsque les modalités de traitement des données personnelles sont modifiées, ou bien lorsque les lois et règlements évoluent en affectant l'activité et/ou les services proposés par le GFELC.

En cas de révision de la présente Politique, le GFELC s'engage à publier les modifications sur son site internet et à mettre à jour la date de publication de ladite Politique.

Toute Politique révisée s'appliquera à la fois aux données personnelles faisant déjà l'objet d'un traitement au moment des modifications, et à toute autre donnée personnelle collectée et traitée après l'entrée en vigueur de la Politique révisée.

Le GFELC définit un numéro de version sur cette Politique comprenant le mois et l'année de sa dernière révision. Le GFELC encourage les Utilisateurs à consulter régulièrement cette Politique pour vérifier si des changements ont été apportés.

3. DÉFINITIONS

"Loi informatique et libertés" : la Loi n°78-17 du 6 janvier 1978 relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés, modifiée par la Loi n° 2018-493 du 20 juin 2018 relative à la protection des données personnelles.

"Règlement" ou "RGPD" : le Règlement (UE) 2016/679 du Parlement Européen et du Conseil, du 27 Avril 2016, relatif à la protection des personnes physiques à l'égard du traitement des données à caractère personnel et à la libre circulation de ces données (Règlement général sur la protection des données) et abrogeant la Directive 95/46/CE.

"Responsable de traitement" désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui, seul ou conjointement avec d'autres, détermine les finalités et les moyens du traitement ; lorsque les finalités et les moyens de ce traitement sont déterminés par le droit de l'Union ou le droit d'un État membre, le responsable du traitement peut être désigné ou les critères spécifiques applicables à sa désignation peuvent être prévus par le droit de l'Union ou par le droit d'un État membre.

"Sous-traitant" désigne la personne physique ou morale, l'autorité publique, le service ou un autre organisme qui traite des données à caractère personnel pour le compte du responsable du traitement.

"Utilisateur" désigne les personnes physiques ayant accès à l'espace membre disponible sur le site internet.

"Personne concernée" désigne tout visiteur du site internet dont les données personnelles sont traitées.

"Donnée à caractère personnel" désigne toute information se rapportant à une personne physique identifiée ou identifiable ; est réputée être une « personne physique identifiable » une personne physique qui peut être identifiée, directement ou indirectement, notamment par référence à un identifiant, tel qu'un nom, un numéro d'identification, des données de localisation, un identifiant en ligne, ou à un ou plusieurs éléments spécifiques propres à son identité physique, physiologique, génétique, psychique, économique, culturelle ou sociale.

"Violation de données personnelles" désigne une violation de la sécurité entraînant, de manière accidentelle ou illicite, la destruction, la perte, l'altération, la divulgation non autorisée de données à caractère personnel transmises, conservées ou traitées d'une autre manière, ou l'accès non autorisé à de telles données.

"Traitement" désigne toute opération ou tout ensemble d'opérations effectuées ou non à l'aide de procédés automatisés et appliquées à des données ou des ensembles de données à caractère personnel, telles que la collecte, l'enregistrement, l'organisation, la structuration, la conservation, l'adaptation ou la modification, l'extraction, la consultation, l'utilisation, la communication par transmission, la diffusion ou toute autre forme de mise à disposition, le rapprochement ou l'interconnexion, la limitation, l'effacement ou la destruction.

4. RÔLES ET RESPONSABILITÉS DU GFELC

Dans le cadre de ses activités, le GFELC traite des données personnelles relatives aux personnes concernées et aux utilisateurs dans le respect des dispositions du RGPD et de la Loi informatique et libertés, notamment en matière de licéité, de transparence et de loyauté.

ORIGINE ET COLLECTE DES DONNÉES CONCERNÉES

Toutes les données personnelles concernant les personnes concernées sont collectées directement auprès de ces dernières par le biais de leur utilisation du site internet. Concernant les utilisateurs, les données personnelles sont collectées directement auprès de ces derniers lors de leur adhésion au GFELC.

Le GFELC s'engage à informer toute personne concernée et tout utilisateur du site internet des modalités de traitement de ses données personnelles et de ses droits en la matière.

Les données personnelles collectées sont utilisées dans le cadre des services fournis par le GFELC. Elles sont utilisées afin de répondre aux différents besoins et demandes des visiteurs et des utilisateurs de notre site internet.

Le GFELC s'engage à ne collecter et traiter que les données personnelles strictement nécessaires aux fins des traitements et des finalités déterminées, dans le respect du principe de minimisation des données.

5. LE GFELC EN TANT QUE RESPONSABLE DE TRAITEMENT

a. FINALITÉS DES TRAITEMENTS

Le GFELC agit en tant que Responsable de Traitement dans le cadre des finalités suivantes :

- Gestion et réponse aux demandes de contact ;
- Création et gestion de l'espace membre.

b. FONDEMENT JURIDIQUE DES TRAITEMENTS

Les traitements des données personnelles ont pour fondement juridique :

- Pour la gestion et la réponse aux demandes de contact : le consentement de la personne concernée manifesté par l'envoi de la demande (article 6.1.a du RGPD) ;
- Pour la création et la gestion de l'espace membre : le consentement de l'utilisateur recueilli lors de son adhésion au GFELC (article 6.1.a du RGPD).

c. CATÉGORIES DE PERSONNES CONCERNÉES

- Les visiteurs du site internet
- Les visiteurs qui font des demandes de contact
- Les membres adhérents du GFELC

d. DONNÉES PERSONNELLES TRAITÉES

- Pour les visiteurs du site internet : adresse IP et cookies.
- Pour les visiteurs qui font des demandes de contact : Nom, prénom, adresse email, numéro de téléphone, message, adresse IP et cookies.
- Pour les membres adhérents du GFELC : nom d'utilisateur (adresse email professionnelle), mot de passe, adresse IP, logs et cookies.

6. MODALITÉS ET DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES PERSONNELLES

a. HÉBERGEMENT DES DONNÉES COLLECTÉES SUR NOTRE SITE INTERNET

Toutes les données personnelles collectées et traitées sur notre site internet sont hébergées par Amazon Web Services, hébergeur de données certifié HDS (Hébergeur Données de Santé). Les données personnelles sont hébergées sur des serveurs situés à Paris.

b. DURÉE DE CONSERVATION DES DONNÉES PERSONNELLES TRAITÉES

Le GFELC ne conserve les données à caractère personnel des personnes concernées et des Utilisateurs que pendant la durée nécessaire aux opérations pour lesquelles elles ont été collectées et dans le respect de la réglementation en vigueur.

Les données personnelles des Utilisateurs sont conservées jusqu'à la suppression du compte sur l'espace membre. Les logs d'accès à l'espace membre sont conservés pendant trois (3) mois à compter de la collecte.

7. PARTAGE ET COMMUNICATION DES DONNÉES PERSONNELLES

Dans la limite de leurs attributions respectives et pour les finalités rappelées ci-dessus, les principales personnes susceptibles d'avoir accès aux données personnelles collectées sur le site internet du GFELC sont principalement ses propres collaborateurs et prestataires.

Les données personnelles des personnes concernées ne sont pas transmises à des acteurs commerciaux ou publicitaires.

Le GFELC peut choisir de partager ou de transférer les informations personnelles de ses Utilisateurs comme décrit ci-dessous :

- Le GFELC peut divulguer les données personnelles de la personne concernée (a) pour se conformer à une obligation légale, une procédure judiciaire, une décision de justice ou un processus judiciaire signifié au GFELC, (b) dans le cadre d'une enquête judiciaire, (c) protéger ou défendre les droits ou la propriété du GFELC, et/ou (d) d'enquêter ou d'aider à prévenir toute violation potentielle de la loi ou de la présente Politique ;

- Le GFELC peut partager tout ou partie des données personnelles de la personne concernée dans le cadre de toute opération de fusion, de financement, d'acquisition ou de dissolution ou de toute procédure impliquant la vente, le transfert, la cession ou la divulgation de tout ou partie de nos activités ou actifs. En cas d'insolvabilité, de faillite ou de mise sous séquestre, les renseignements personnels peuvent également être transférés à titre d'actif commercial. Si une autre entité acquiert le GFELC ou ses actifs, cette entité possédera les informations personnelles collectées par le GFELC et assumera les droits et obligations concernant vos informations personnelles comme décrit dans cette Politique ;
- Le GFELC peut partager tout ou partie des données personnelles de la personne concernée avec des entités appartenant ou associées à notre structure dans le respect de la loi et de la réglementation. Ces données personnelles ne peuvent être traitées que dans le but de réaliser les finalités décrites dans la présente Politique ;
- Le GFELC peut partager les données personnelles de la personne concernée avec des fournisseurs de services tiers, sous-traitants pour fournir les services proposés, effectuer des tests d'assurance qualité, fournir un soutien technique, et/ou pour fournir d'autres services (emailing, analyse d'audience) au GFELC. Le GFELC s'engage à exiger de ses sous-traitants un niveau de sécurité suffisant quant au traitement de données personnelles que ces derniers réalisent pour son compte. Si ces prestataires tiers utilisent des serveurs en dehors de l'Union Européenne, le GFELC conclut avec elles des contrats spécifiques et des clauses contractuelles contraignantes établies par la Commission Européenne pour encadrer et sécuriser le transfert de telles données personnelles à ces prestataires. Dans ce cas, tous les tiers s'engagent à approuver et appliquer strictement cette Politique. Cette obligation est prévue dans les contrats qui lient ces tiers au GFELC conformément aux règles de protection des données personnelles.

8. TRANSFERTS DE DONNÉES HORS UE

Nous ne transférons pas vos données hors de l'Union Européenne.

9. COOKIES

Un « cookie » est un petit fichier d'information envoyé sur le navigateur de l'Utilisateur et enregistré au sein du terminal de l'Utilisateur (ex : ordinateur, smartphone), (ci-après « Cookies »). Ce fichier comprend notamment des informations telles que le nom de domaine de l'Utilisateur, le fournisseur d'accès Internet de l'Utilisateur, le système d'exploitation de l'Utilisateur, ainsi que la date et l'heure d'accès. Les Cookies ne risquent en aucun cas d'endommager le terminal de l'Utilisateur.

Vous pouvez consulter le bandeau de gestion des cookies afin d'obtenir le détail des cookies utilisés, et vous êtes libres de modifier votre choix quant à leur utilisation à tout moment.

10. MESURES DE SÉCURITÉ TECHNIQUE ET ORGANISATIONNELLE

Le GFELC s'engage à protéger les données personnelles des utilisateurs avec la mise en place de mesures de sécurité techniques et organisationnelles visant à lutter contre la divulgation non autorisée, l'altération, l'utilisation ou la destruction des données personnelles traitées.

Le GFELC met en œuvre toutes les mesures à sa disposition pour créer un environnement permettant de préserver la qualité, la sécurité, la confidentialité et l'intégrité des données personnelles traitées.

Le GFELC utilise également des technologies raisonnables pour sécuriser le traitement des données personnelles traitées dans le cadre des finalités décrites dans la présente politique, notamment :

- Gestion des accès ;
- Cryptage SSL Let's Encrypt (Secure Socket Layer) ;
- Protection physique des locaux, procédés d'authentification avec accès nominatif et sécurisé, politique d'identifiants et de mots de passe confidentiels, traçabilité et journalisation des connexions ;
- Évaluation régulière et amélioration de ses systèmes de technologie de l'information, de ses installations et des pratiques de collecte, de stockage et de traitement des données personnelles ;
- Hébergement de données auprès de prestataires certifiés HDS conformément à l'article L.1111-8 du code de la santé publique.

Cependant, le GFELC ne peut pas assurer ou garantir contre tous les risques en ce qui concerne la sécurité de ces données personnelles. Le GFELC ne garantit pas que ces données ne peuvent être consultées, divulguées, modifiées ou détruites en cas de violation de l'une de nos garanties en cas de manquement ou négligence de la part des utilisateurs du site internet, en cas de défaillance de notre prestataire hébergeur de données, ou de l'un de nos sous-traitants.

11. LES DROITS DES PERSONNES CONCERNÉES ET UTILISATEURS

Le GFELC s'engage à garantir le respect des droits des Utilisateurs en matière de protection des données personnelles.

Conformément à la loi relative à l'informatique, aux fichiers et aux libertés du 6 janvier 1978 modifiée, ainsi qu'au règlement européen relatif à la protection des données personnelles du 27 avril 2016, sauf en cas de limitation, vos droits en matière de données sont les suivants :

- Droit d'accès : le droit d'être informé et de demander l'accès aux données personnelles que le GFELC traite ;
- Droit de rectification : le droit de demander de modifier ou de mettre à jour les données personnelles lorsqu'elles sont inexactes ou incomplètes ;
- Droit à l'effacement (droit à l'oubli) : le droit de demander de supprimer définitivement les données personnelles traitées pour les finalités décrites dans la présente politique ;
- Droit à la limitation du traitement : le droit de demander d'arrêter temporairement ou définitivement le traitement de tout ou partie des données personnelles ;
- Droit d'opposition : le droit de refuser à tout moment le traitement des données personnelles ;
- Droit à la portabilité des données : le droit de demander une copie des données personnelles en format électronique et le droit de transmettre ces données personnelles pour une utilisation par un service tiers ;
- Droit de ne pas être soumis à la prise de décision automatisée : le droit de ne pas être soumis à une décision basée uniquement sur la prise de décision automatisée, y compris le profilage, dans le cas où la décision aurait un effet juridique sur vous ou produirait un effet significatif similaire.

La personne concernée et l'Utilisateur peuvent également informer le GFELC sur leur volonté de définir le sort de leurs données personnelles après un décès. Dans un tel cas, le GFELC s'engage à respecter les modalités de traitement de ces données personnelles dans la limite des obligations légales applicables. A défaut d'instructions précises de la part de la personne concernée ou de l'Utilisateur, le GFELC s'engage à détruire les données personnelles concernées, sauf si leur conservation s'avère nécessaire à des fins probatoires ou pour répondre à une obligation légale.

12. ASSISTANCE ET CONTACT

Si vous avez des questions ou des réclamations concernant cette politique ou nos pratiques de collecte ou de traitement des données personnelles, si vous souhaitez exercer vos droits en matière de protection des données personnelles, ou si vous souhaitez nous signaler toute violation de sécurité, veuillez nous contacter par email à l'adresse : dpo@gfelc.org ou par courrier à l'adresse : GFELC, Délégué à la protection des données, Maison de la Dermatologie, 10 cité Malesherbes, 75009 Paris.

En cas de réclamation, vous pouvez choisir de saisir l'autorité de contrôle française en charge du respect des règles en matière de protection des données personnelles, la Commission Nationale de l'Informatique et des Libertés (CNIL) :

- Par courrier : 3 Place du Fontenoy TSA 80715, 75334 Paris, Cedex 07
- Par internet : <https://www.cnil.fr/fr/plaintes/>